

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**Русский язык и культура профессиональной
коммуникации педагога**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 44.02.01_ОФО_ООО_2023.plx
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста)
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы
среднего общего образования: Гуманитарный

Квалификация **воспитатель детей дошкольного возраста**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 64 Виды контроля в семестрах:
в том числе: экзамены 3
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 16
контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
В том числе в форме практ.подготовки	22	22	22	22
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	16	16	16	16
Итого	64	64	64	64

Программу составил(и):
Препод., Шаповалова И.В.

Рецензент(ы):
заведующий МБДОУ №2 "ЛАДУШКИ", г. Константиновск, Агуреева И.А.

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста) (приказ Минобрнауки России от 17.08.2022 г. № 743)

составлена на основании учебного плана:

44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:
Гуманитарный

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарные и социально-экономические дисциплины (СПО)

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Директор Грищенко М.А.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1	Учебная дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дошкольная педагогика
2.2.2	Основы возрастной и педагогической психологии
2.2.3	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков
2.2.4	Производственная практика
2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Теоретические и методические основы организации музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом
2.2.7	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом
2.2.8	Учебная практика
2.2.9	Учебная практика
2.2.10	Экзамен по модулю
2.2.11	Детская психология
2.2.12	Основы финансовой грамотности
2.2.13	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере
2.2.14	Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста
2.2.15	Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО
2.2.16	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом
2.2.17	Теоретические и методические основы организации самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста
2.2.18	Теоретические и методические основы проектирования и организации образовательного процесса в группах детей раннего возраста
2.2.19	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
2.2.20	Производственная практика
2.2.21	Теоретические и методические основы процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста
2.2.22	Теория и методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста
2.2.23	Теория и методика развития речи детей раннего и дошкольного возраста
2.2.24	Теория и методика экологического образования детей раннего и дошкольного возраста
2.2.25	Учебная практика
2.2.26	Экзамен по модулю
2.2.27	Экзамен по модулю
2.2.28	Производственная практика
2.2.29	Производственная практика
2.2.30	Производственная практика
2.2.31	Теория и методика формирования элементарных математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста
2.2.32	Учебная практика
2.2.33	Учебная практика
2.2.34	Экзамен по модулю
2.2.35	Экзамен по модулю
2.2.36	Детская литература с практикумом по выразительному чтению
2.2.37	Защита дипломного проекта (работы)

2.2.38	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
2.2.39	Подготовка дипломного проекта (работы)
2.2.40	Подготовка к демонстрационному экзамену
2.2.41	Проведение демонстрационного экзамена
2.2.42	Производственная практика (преддипломная)
2.2.43	Экзамен по модулю

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

3.2 Уметь

осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);
анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация						

1.1	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры /Тема/	3					
1.2	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. /Ср/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.3	Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности /Тема/	3					
1.4	Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеизъявительная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию. /Ср/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.5	Практическое занятие 1. Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме. /Пр/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.6	Практическое занятие 2. Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи. /Пр/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.7	Профессиональная коммуникация и ее функции /Тема/	3					
1.8	Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной коммуникации. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
1.9	Практическое занятие 3. Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеизъявительная). /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

1.10	Практическое занятие 4. Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
	Раздел 2. Культура речи						
2.1	Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы /Тема/	3					
2.2	Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов. Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке. /Лек/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.3	Практическое занятие 5. Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.4	Практическое занятие 6. Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.5	Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы /Тема/	3					
2.6	Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Использование стилистически окрашенной лексики. Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики. Использование лексических средств в профессиональной речи педагога. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

2.7	Практическое занятие 7. Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.8	Практическое занятие 8. Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.9	Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы /Тема/	3					
2.10	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.11	Практическое занятие 9. Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.12	Практическое занятие 10. Построением некоторых типов сложных предложений. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.13	Орфографические и пунктуационные нормы русского языка. /Тема/	3					
2.14	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами. /Лек/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

2.15	Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант. /Ср/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.16	Подготовка публичного выступления. /Тема/	3					
2.17	Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.18	Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ. /Ср/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.19	Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма /Тема/	3					
2.20	Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.21	Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.22	Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ. Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

2.23	Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.24	Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм. Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.25	Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов. Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.26	Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении. Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии. Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

2.27	Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности. Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки. /Ср/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
2.28	Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме. /Ср/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Выполните тестовые задания

1. Морфема – это...:

- А) наименьшая значимая часть слова;
- Б) звук;
- В) Буква;
- Г) слово;
- Д) словосочетание

2.Какое слово образовано путём сложения основ:

- А) оконный,
- Б) подоконник,
- В) пешеходный,
- Г) ЗАМ,
- Д) кресло-кровать.

3. Раздел языкознания, изучающий систему морфем языка и морфемную структуру слов, называется:

- А) синтаксисом
- Б) фонетикой
- В) морфологией
- Г) морфемикой
- Д) фразеологией

4. Основы бывают:

- А) непрямые и производные
- Б) прямые и косвенные
- В) глухие и звонкие
- Г) сильные и слабые
- Д) парные и непарные

5.. Какое слово образовано приставочно-суффиксальным способом?

- А) по-плохому,
- Б) новизна,
- В) охотник,
- Г) отложить.

6.. В каком слове допущена ошибка в определении способа образования слова?

- А) пересчитать – приставочный,
- Б) разбег – бессуффиксный,
- В) лесоруб – бессуффиксный,

Г) зевота – суффиксальный.

7. Аббревиатурами называются :

- А) сложносокращённые слова
- Б) иноязычные слова
- В) устаревшие слова
- Г) новые слова
- Д) заимствованные слова

8. В каком варианте верно определение: Словообразование – раздел науки о языке, в котором...

- А) даются ответы на вопросы, как построены слова (т.е. из каких частей состоят) и как они образованы (т.е. от чего и с помощью чего),
- Б) изучается звуковая сторона слова,
- В) изучаются правила правописания слов,
- Г) изучается лексическое значение и употребление слов.
- Д) изучается история слова,

9. Какое слово образовано приставочным способом?

- А) синь,
- Б) управляемый,
- В) распланировать,
- Г) семилетка.

10. Какое слово образовано суффиксальным способом?

- А) прочитатель,
- Б) преодолеть,
- В) походка,
- Г) разрушения

Морфологические нормы.

Задание: Ответить (выбрать один из вариантов ответов) на вопросы теста.

1. Какие морфологические признаки имеет глагол?

- А) падеж, наклонение, род;
- Б) склонение, лицо, время;
- В) вид, наклонение, время, лицо, число;
- Г) род, число, падеж;
- Д) склонение, лицо, время, род, число, падеж.

2. Выберите вариант с переходным глаголом:

- А) любить музыку;
- Б) зайти за другом;
- В) уйти домой;
- Г) улыбаться девушке;
- Д) одеться к ужину.

3. Какие глаголы обладают категорией рода?

- А) глаголы настоящего времени;
- Б) возвратные глаголы;
- В) глаголы неопределенной формы;
- Г) глаголы прошедшего времени;
- Д) глаголы будущего времени.

4. От каких глаголов образуется форма настоящего времени?

- А) выбросить, взять, посмотреть;
- Б) приехать, сочинить, построить;
- В) поздравить, сказать, взять;
- Г) сочинять, помогать, дышать, поздравлять;
- Д) написать, дыхнуть, выбросить.

5. Определите наклонение глаголов: спойте, сходил бы, напишу.

- А) условное, повелительное, изъявительное;
- Б) изъявительное, условное, повелительное;
- В) повелительное, условное, изъявительное;
- Г) изъявительное, повелительное, условное;
- Д) условное, изъявительное, повелительное.

6. Какие глаголы относятся к разноспрягаемым?
- А) гнать, дышать, держать, слышать;
Б) брить, стелить;
В) бежать, хотеть;
Г) видеть, ненавидеть, зависеть, терпеть, обидеть, смотреть, вертеть;
Д) все глаголы на –уть.
7. Какие глаголы являются безличными?
- А) горевать, ночевать, бушевать;
Б) улыбается, умывается, одевается;
В) бродить, предупредить, дерзить;
Г) шелестеть, говорить, устремить;
Д) нездоровится, взгрустнулось, дышится
8. Назовите постоянные признаки глагола:
- А) время, лицо, род;
Б) вид, число, время;
В) вид, спряжение, переходность;
Г) спряжение, лицо, число;
Д) наклонение, спряжение, время.
9. В каких глаголах пишется ь?
- А) в инфинитиве, во II лице единственного числа, в повелительном наклонении;
Б) в глаголах I спряжения условного наклонения;
В) в глаголах II спряжения повелительного наклонения;
Г) во всех безличных глаголах;
Д) в глаголах прошедшего времени.
10. Как образовать видовую пару глаголов: разрезать, рассыпать?
- А) с помощью перестановки ударения;
Б) с помощью приставок;
В) с помощью суффиксов;
Г) путем чередования гласных в корне;
Д) с помощью приставок и суффиксов.
11. Выберите вариант с суффиксом –ова- в глаголах:
- А) доказ..вать, испыт..вать;
Б) доклад..вать, запис..вать;
В) врач..вать, гор..вать;
Г) след..вать, завид..вать;
Д) воспит..вать, использ..вать.
12. Выберите вариант с суффиксом –ева- в глаголах:
- А) рад..вать, проб..вать;
Б) во..вать, гор..вать;
В) побесед..вать, расслед..вать;
Г) чувств..вать, мотивир..вать;
Д) оборуд..вать, завид..вать.
13. Выберите вариант с глаголами I спряжения:
- А) встречаться, решать;
Б) обидеть, лечить;
В) решить, встретить;
Г) исправить, торопиться;
Д) накормить, заблудиться.
14. Выберите вариант с глаголами II спряжения:
- А) добыть, желать;
Б) вязать, добывать;
В) играть, искать;
Г) спорить, утешить;
Д) обещать, ругать.
15. Какие причастия имеют краткую форму?
- А) цветущее поле;
Б) плескавшиеся о берег волны;
В) покрытые снегом горы;
Г) бившиеся о гранитные берега;

Д) ползущий по земле.

16. От каких глаголов можно образовать только одну форму причастий?

- А) побелеть;
- Б) краснеть;
- В) раскрыть;
- Г) разбрасывать;
- Д) колоть.

17. Выбрать причастие, образованное от глагола II спряжения:

- А) кача..мый волной;
- Б) извива..щийся змеей;
- В) ла..щий пес;
- Г) бре..щийся утром;
- Д) дыш..щий еле-еле.

18. Укажите вариант с одной –н- в причастии:

- А) снегом окропле..ые;
- Б) заряже..а отрицательно;
- В) озаре..ый солнцем;
- Г) занесе..ые метелью;
- Д) окрыле..ые мечтой.

19. Укажите предложение с деепричастием несовершенного вида:

- А) Отшумев, замолчала листва.
- Б) Напившись чаю, Василий уселся против огня.
- В) Старик отошел, понутив голову.
- Г) Обогнув высокий мыс, пароход вошел в залив.
- Д) Лиственницы смиренно сторонились, давая дорогу.

20. В каком варианте обстоятельство, выраженное деепричастным оборотом, не обособляется?

- А) Широко разинув пасть медведь зарычал.
- Б) Покорившись необходимости переждать ненастье я занялся патронами.
- В) Ребята слушали экскурсовода разинув рот.
- Г) Приблизившись к хвойному лесу егеря спустил его с поводка.
- Д) Птенец взъерошивал перышки с жадностью проглотив червячка.

Тема: Синтаксические нормы.

Задание: Ответить (выбрать один-три из вариантов ответов) на вопросы теста.

1. Укажите сложноподчинённое предложение (знаки препинания не расставлены).

- а) Солнце светило очень ярко и от этого по снегу пробегали яркие огоньки.
- б) Какая-то женщина сидела в сквере и задумчиво чертила тросточкой по дорожке.
- в) Не откладывая на завтра то что можно сделать сегодня.
- г) Всё было тихо топот моей лошади один раздавался в ночном безмолвии.

2. Укажите правильно построенное предложение.

- а) Судья указала участнику матча, что вы нарушили правила.
- б) Дочь попросила маму, чтобы та отпустила её к подруге.
- в) Мне дали понять о том, что я жду напрасно.
- г) Пётр заинтересовался, что имею ли я разряд по шахматам.

3. Укажите неверное утверждение.

- а) В СПП части неравноправны (одна подчиняется другой).
- б) В СПП части связываются при помощи союзов или союзных слов.
- в) Союзные слова не являются членами предложения.
- г) В СПП от главного предложения к придаточному можно задать вопрос.

4. Укажите предложение, в котором придаточное стоит в середине главного (знаки препинания не расставлены).

- а) Моряки сидели под соснами на шинелях которые они только что получили.
- б) Такая вокруг тишина и покой что слышны сердца перестуки.
- в) Володя шёл за ней следом осторожно обходя кусты по тому что особенно высока была полынь.
- г) В гостинице куда они подъехали был приготовлен ужин.

5. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой

- а) Всюду, где только лес был пореже, лежали на земле холсты лунного света.
- б) Там, куда не достают солнечные лучи, листья на кустах бледные и вялые.

- в) В тот день когда я встретил Сашу, погода выдалась на редкость хорошая.
- г) В поезде, в котором ехал Лигов, возвращаясь из командировки, пассажиров было мало.
6. Укажите предложение, в котором придаточное с главным связано союзным словом.
- а) Среди виденного мною прекрасного я не нашёл ничего такого, что было бы хоть сколько-нибудь лучше правды.
- б) Он столько тренировался, что победа его была закономерной.
- в) Пока я была в школе, кошка разбила чашку с молоком и натворила всяких бед.
- г) Никогда я не видел, чтобы артиллерия располагалась так близко от вражеских позиций.
7. Укажите СПП, в котором союз связывает придаточное предложение с главным.
- а) Пустыня покоряется тем, кто не боится её суровых будней.
- б) Там в июле лужица, где в апреле река.
- в) Сестра решила, что поедет в деревню завтра.
- г) Мы увидели новый дом, который недавно сдали в эксплуатацию.
8. Укажите неверное утверждение.
- а) Союзы и союзные слова могут быть омонимами.
- б) Союзы и союзные слова не являются членами предложения.
- в) В СПП части связываются при помощи союзов или союзных слов.
- г) Союзные слова, как и любой член предложения, произносятся с ударением.
9. Укажите правильно построенное предложение.
- а) Горький создал образ борца, равного которого нет в мировой литературе.
- б) Роман «Тихий Дон», который я прочитал с большим интересом, принадлежит к числу любимых книг молодёжи.
- в) Эта книга воспитывает молодое поколение, которая стоит на страже мира и свободы.
- г) Экстремисты стремятся развязать новую войну, которой не желает ни один народ мира.
10. Определите неверно выделенное опорное слово.
- а) Собака бросилась в камыши, куда упала убитая птица.
- б) Вновь я посетил тот уголок земли, где я провёл изгнанником два года незаметных.
- в) Охотники подошли к лесу, который славился обилием дичи.
- г) Вот, наконец, человек, каких нужно побольше.
11. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным определительным.
- а) Мне припомнилась нынче собака, что была моей юности друг.
- б) Друга я никогда не забуду, если с ним подружился в Москве.
- в) Пока Ермолай жарил в золе картофель, я успел задремать.
- г) Часто я угадать хотел, о чём он пишет.
12. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным изъяснительным.
- а) Лёнин отец умер так рано, что мальчик его даже не помнит.
- б) Оказалось, что штаб дивизии находится рядом.
- в) Это была одна из тех ужасных гроз, которые разражаются иногда над низменностями.
- г) Не мил и свет, если друга нет.
13. Укажите, в каких сложноподчинённых предложениях изъяснительное придаточное служит для передачи косвенной речи.
- а) Комендант сказал, что сажать на поезд в этом направлении не приказано никого, кроме военнослужащих.
- б) Я спросил, какая сегодня будет погода.
- в) Я хочу, чтоб к штыку приравняли перо.
- г) Потом Дерсу рассказал мне, что ему теперь пятьдесят три года, что у него никогда не было дома.

Вопросы для дифференцированного зачёта

- 1 Язык и речь. Литературный язык. Понятие языковой нормы.
2. Типы норм. Словари русского языка.
- 3 Культура речи, её социальные аспекты.
4. Качества хорошей речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.
5. Текст и его структура.
6. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Определение (объяснение), характеристика (разновидность описания); сообщение (варианты повествования); описание научное, художественное, деловое.
7. Функциональные стили литературного языка. Научный стиль: сфера использования, языковые признаки, жанры, особенности построения текстов.
8. Публицистический стиль: сфера использования, языковые признаки, жанры, особенности построения текстов.
9. Официально – деловой стиль: сфера использования, языковые признаки, жанры, особенности построения текстов
10. Художественный стиль. Язык рекламы. Стилистические ошибки
11. Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение

12. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.
13. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов, профессиональной лексики; сценическое произношение и его особенности.
14. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация
15. Слово, его лексическое значение. Профессиональная лексика и научные термины из области рекламы.
16. Лексические единицы языка
17. Фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты
18. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии
19. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования
20. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.
21. Самостоятельные и служебные части речи.
22. Нормативное употребление форм слов.
23. Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании профессионализмов и использовании в тексте форм слова.
24. Основные синтаксические единицы. Словосочетание. Типы и виды словосочетаний.
25. Простое, осложнённое, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложения.
26. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие функции речи).
27. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи
28. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения, в том числе профессиональной лексики.
29. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование
30. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.

5.2. Темы письменных работ

1. Основные понятия культуры речи.
2. Основные признаки литературного языка.
3. Русский алфавит.
4. Этапы и формы развития письма.
5. История становления русского литературного языка.
6. Выдающиеся ораторы Древней Греции.
7. Выдающиеся ораторы Рима.
8. Мастера судебного красноречия (Кони, Пороховщиков, Плевако).
9. Нелитературные формы существования русского языка.
10. Основные тенденции развития русского языка начала 21-го века.
11. Виды и причины языковых ошибок.
12. Невербальные средства общения.
13. Как повысить эффективность публичного выступления.
14. Особенности языка рекламы.
15. Культура научной и профессиональной речи.
16. Виды и формы делового общения.
17. Невербальные особенности делового общения.
18. Спор, дискуссия, полемика в процессе делового общения.
19. Конфликтные ситуации в деловом общении и способы их разрешения.
20. Имидж делового человека. Внешний вид, поведение.
21. Стратегии ведения переговоров, использование психологических и этических способов влияния на их процесс.
22. Деловое общение в рабочей группе. Модели поведения делового общения.
23. Этика делового общения: общие принципы и образцы поведения.
24. Этикет и культура делового общения.
25. Правила общения по телефону.
26. Современные информационные технологии как средство повышения эффективности деловой коммуникации.
27. Условия эффективной речевой коммуникации: постулаты Г. П. Грайса.
28. Скованность и страх перед публичным выступлением и пути их преодоления.
29. Имидж современного оратора.
30. Язык молодежи.
31. Презентация как вид делового общения.

5.3. Фонд оценочных средств

Задание №1. Учитывая динамический характер нормы русского литературного языка, определите старый и новый вариант употребления языковых единиц. С чем связано возникновение нового варианта в языке? Отметьте случаи, где новый вариант еще не стал нормой.

Образец: призрак — призрак (новая форма). Возникновение повой нормы связано с тенденцией перемещения ударения в двух-, трехсложных словах мужского рода ближе к началу слова. В некоторых случаях такой вариант еще не стал нормой: документ, аргумент и др.

1. Дыш[у]т, мол[у]т — дыш[ь]), мол[ъ]т.
2. Моло[шн]ый, було[шн]ая — моло[чн]ый, було[чн]ая.
3. До[ш'], дро[ж'и] — до[шт'], дро[жы].
4. Лю[д']мила, [в']месте, [з']верь, пе[н']сия — Лю[д]мила, [в]месте [з]верь, пе[н]сия.
5. [у]осподи, бо[х] — [г]осподи, бо[к].
6. Бледны, глупы, грязны, жалки, вредны — бледны, глупы, грязны, жалки, вредны.
7. Кружат, вертят, звонят, растят — кружат, вертят, звонят, растут.
8. Приговор, суффикс, каталог, квартал, планёр — приговор, суффикс, каталог, квартал, планер.
9. Петля, нужда, маслина, свёкла — петля, нужда, маслина, свекла.
10. Блокировать, баллотировать, премировать — блокировать, баллотировать, премировать.
11. Докторы, тополи, инженеры, бухгалтеры — доктора, тополя, инженера, бухгалтера.
12. Совершен, медлен — совершенен, медленен.
13. Широкое авеню, черное кофе, огромное цунами — широкая авеню, черный кофе, огромная цунами.
14. Высокая роз, закрытая жэк, ТАСС уполномочено заявить — высокое роз, закрытый жэк, ТАСС уполномочен заявить.
15. Перед матчем-реваншем, с романом-газетой — перед матч-реваншем, с роман-газетой.
16. Надежда о выздоровлении, характеристика гражданина Сидорова — надежда на выздоровление, характеристика на гражданина Сидорова.
17. С Владимиром Короленкой — с Владимиром Короленко.
18. Под городом Ярцевом, под селом Голицыном — под городом - Ярцево, под селом Голицыно.
19. Пятью тысячами шестьюстами \семьюдесятью; четырьмя,— пять тысяч шестьсот шестьюдесятью четырьмя.

Задание №2 Разграничьте лексические, фонетические, морфологические, синтаксические диалектизмы, т.е. слова и грамматические формы, встречающиеся в диалекте, и просторечные слова и обороты.

Ржать (в знач. «смеяться»); воцупком (ощупью); вытурить (выгнать); посиденочка (табуретка); напыриться (наткнуться); мордовать (бить); рожа; пузо; бригадирить (выполнять обязанности бригадира); склыка (склока): спереть (украсть); бандура (глупый Человек); литра; метра; матеря; делов; прибавок; ложить; яблок (яблоко); свякровка; вернуться с армии; тра[н]вай; жизня; боки; луги; полуклиника; братья; ведры; даси (дашь); нет апельсин; несть (нести); обратить внимание об этом; обождать; прибратья; поехать у дровы; средства.

Задание №3. Определите характер нарушения норм русского литературного языка в следующих просторечных выражениях. Образец : Вылазь с транвая. В предложении нарушены орфоэпические нормы русского языка (произношение- слова «трамвай»); грамматические нормы: неправильно образована форма повелительного наклонения от глагола «вылезать» (в данном случае уместнее употребить глагол, «выходить»); предлог «с» употреблен вместо предлога «из».

1. Олег только с армии пришел, подрался, теперь он на зоне. 2. Мы обменялись и решили принять решение. 3. Завсегда; через э[н]тот транспорт опаздываешь. 4. Обождите, не ложите записки на стол, сначала определимся. 5. Я нехорошо чувствую. 6. Матеря жалуются, как начался год — делов с дитями не переделать. 7. Ваня красивее Коли. 8. Этот проект более лучше, о чем я ниже обращаю внимание. 9. Хочу ознакомить товарищей о поступивших предложениях. 10. Мы обговорили и решили принять. 11. Уплатите двадцать рублей за курей. 12. Такого преце[н]дента еще не было. 13. Без прениев мы не обойдемся. 14. Ляжь и не вылазь, пока не скажу. 15. Сходи в магазин, купи пару чулков и пару носок.

Задание 4. Расположите предложения так, чтобы получился связный текст.

Правило цепи основано на том предположении, что содержание общения не может быть бесформенной грудой разнообразных сведений, оно должно быть каким-то образом выстроено, соединено в цепь, «перечислено».

Причем в первичном общении наиболее важной частью является начало, а при неоднократном деловом общении — конец разговора.

Рамку в общении создают начало и конец разговора.

Существуют два основных правила структурирования информации в общении: правило рамки и правило цепи.

Для эффективности общения, предстоящего разговора, беседы целесообразно вначале указать цель, перспективы и предполагаемые результаты общения, а в конце разговора — подвести итоги, показать ретроспективу и отметить степень достижения целей.

Во втором случае людей не так интересует, как проходили переговоры, беседа, как то, чем они закончились.

Правило рамки основывается на действии психологического закона работы памяти, который часто называют «фактором ряда».

8) Любая цепь, упорядочивая, связывая, организуя содержание, как и рамка, выполняет сразу две задачи: во-первых, позволяет улучшить запоминание, во-вторых, помогает структурировать информацию в соответствии с ожиданиями собеседника.

9) Суть его в том, что начало и конец любого информационного ряда, из чего бы он ни состоял, сохраняется в памяти человека лучше, чем середина.

«Текст. Стили речи»

Задание 1. Определите стилевую принадлежность каждого фрагмента текста. Аргументируйте свое решение: назовите основные функции и языковые признаки стиля, к которому относится каждый текст, и приведите из этих текстов примеры, подтверждающие наличие в них таких признаков.

Текст 1. Установление трудового стажа. Порядок подтверждения трудового стажа изложен в Правилах подсчета и подтверждения трудового стажа, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.07.02. Основным документом, подтверждающим периоды работы до введения в действие нового законодательства, является трудовая книжка. Сохраняется возможность установления трудового стажа на основании свидетельских показаний.

Если документы, подтверждающие трудовой стаж, утрачены в связи со стихийным бедствием (пожаром, наводнением и т. п.) и восстановление их невозможно, стаж может быть установлен на основании показаний двух или более свидетелей, знающих гражданина по совместной работе у одного работодателя (п. 28 Правил).

Текст 2. Федеральная служба государственной статистики провела интернет-конференцию, на которой руководитель российских статистиков Владимир Соколин сообщил сенсационную новость: через 5 лет нас переписут опять! Дело в том, что на 2010 год ООН запланировала очередной всемирный раунд переписей, в котором, конечно, не обойтись без России. Федеральная служба госстатистики уже направила в правительство соответствующее предложение и очень надеется, что его поддержат. Правда, удовольствие получается дорогое. Последняя «перепись-2002» обошлась казне в 4 миллиарда рублей. В 2002-м нас было 145 миллионов. Сколько насчитают в 2010-м?

Текст 3. Наука, которая изучает поведение больших коллективов частиц, называется статистической физикой. Закономерности этой науки, так называемые статистические закономерности, имеют огромное значение прежде всего в силу того, что они не требуют для своего вывода знания о поведении (фактически – о движении) отдельных частиц, составляющих коллектив. В то же время всякая макроскопическая система содержит колоссальное количество частиц и, следовательно, подчиняется статистическим законам. Для систем с малым количеством частиц указанные законы становятся бессодержательными.

Задание 2. Из слов, перечисленных в скобках, выберите наиболее подходящее для использования в научном стиле.

(Публика, аудитория, толпа, люди) слушает то, что интересно ей. То, что интересно нам, она слушает постольку, поскольку это затрагивает ее интересы. (В общем, поэтому) если мы хотим быть услышанными, то нам (нужно, следует, придется, требуется) говорить о проблемах аудитории. Свои проблемы нам следует оставить для себя. Если собрать сведения об аудитории (не получается, не выходит, не представляется возможным), то (надо, лучше, следует) поставить себя на ее место и с (точки зрения, позиции) здравого смысла (попробовать, попытаться) понять ее картину мира, интересы, позицию, проблемы. Поняв интересы и позицию аудитории, мы ей кратко (называем, рисуем, говорим, обрисовываем) тему нашего выступления. Так же как путешественники имеют карту местности, так и аудитории (лучше, желательно) знать, что будет обсуждаться и какой (приз, выигрыш, награду) она получит от этого обсуждения. Предварительная структуризация сообщения позволяет заранее (срастить, сблизить, соединить) картины мира, интересы и позиции. Зная о чем (идет разговор, идет речь), аудитория легче (понимает, усваивает, переваривает) материал. Заранее обговоренные темы сообщения (делают меньше, уменьшают) вероятность возникновения (ошибок, искажений, неточностей) и неоднозначных (пониманий, объяснений, толкований) слов лектора.

Задание №4. Найдите и исправьте стилистические ошибки в приведенных ниже примерах. Распределите предложения со стилистическими ошибками по следующим типам: 1. Смешение разностильной лексики. 2. Тавтология. 3. Употребление канцеляризмов. 4. Речевые штампы. 5. Плеоназм, т.е. появление лишних слов. 6. Пропуск необходимых слов.

1. По вечерам крестьяне отправляются в очаг культуры. 2. Гринева сочинил песенку и понес ее Швабрину для рассмотрения. 3. Согласно фактам, приведенным в «Мертвых душах», можно сделать вывод, что Гоголь по линии лирических отступлений ярко и полно раскрыл образы своих героев. 4. Девушка, задрала голову, с тоской смотрела на любимого. 5. Богатые дворяне наносили друг другу визиты в гости. 6. Им овладела ностальгия по родине. 7. Туркины проживают в губернском городе С. 8. Вернув коров на зимнее содержание, мы провели большую разъяснительную работу. 9. Это люди честные, добрые, у них есть нравственный потенциал, который нам так необходим. 10. Я хочу остановить ваше внимание на очень важной актуальной проблеме. 11. Это лекарство не является панацеей от всех бед. 12. «Старуха Изергиль» состоит

из трех частей. 13. В Краснодаре молодые патриоты организовали подпольную организацию «Молодая гвардия». 14. Его жизненный путь проходил не по гладкой дорожке, а по широкой дороге, полной рытвин, ухабов, извилин. 15. Каждый чиновник корчил из себя человека. 16. Мать-медведица следила, чтобы дети не получили травмы. 17. Русский народ свято хранит своих полководцев. 18. Упаковка посылки признаков повреждений не имеет, и вес посылки соответствует весу отправителя. 19. Случилось так, что именно как раз в эти дни открылась выставка. 20. Потом поросята сами будут выходить и залезать в ящик, но первые дни это приходится делать свинарке. 21. Площадь этого виноградника — около пяти квадратных гектаров. 22. К пристани подъехала карета, и из нее вылезла прекрасная девушка. 23. Бабка вырвала куст крапивы и залегла в осаду. 24. Воздушная среда смягчает контуры дальних деревьев.

Задание №5. Сформулируйте своими словами смысл следующих пословиц.

Образец: У злой Натальи все люди каналы. — Злому человеку все окружающие его люди кажутся отвратительными.

Мирская молва что морская волна. 2. Богатому сладко естся, да плохо спится. 3. Дурная трава быстро растет. 4. На крепкий сук — острый топор. 5. В людях — Илья, дома — свинья. 6. Денежка дорожку прокладывает. 7. Жалеть вина — не видать гостей. 8. Не быв звонарем, не быть и пономарем. 9. Не бей в чужие ворота плетью, не ударили бы в твои дубиной. 10. Бодливой корове бог рог не дает. 11. У злой Натальи все люди каналы. 12. Не из корысти собака кусает, из лихости. 13. Сытый волк смиреннее завистливого человека. 14. Кобыла с волком тягалась: один хвост да грива осталась. 15. Заработанный ломоть лучше краденого каравая. 16. Голодный, и архиерей украдет. 17. Краденое порося и в ушах визжит. 18. С одного вола двух шкур не дерут. 19. Игумен — за чарку, братья — за ковш. 20. Кот — из дому, мыши — в пляс. 21. Куда конь с копытом, туда и рак с клешней. 22. Было бы болото, черти будут. 23. От копеечной свечи Москва загорелась. 24. Что ворам с рук сходит, за то воришек бьют. 25. Кривая рожа от зеркала отворачивается. 26. Люди схвастают — иглы не подобешь, а он соврет — целое бревно подсунешь. 27. Полюбится сова лучше ясного сокола. 28. Охота пуще неволи.

«Фонетика».

Задание №1 Запишите слова с помощью фонетической транскрипции

Реклама, распространять, продвигать, расширять, производить, привлекать, показывать, представлять, продюсер, буклет, афиша, изображать, многообразный, энергичный, впечатление, стабильный, социальный, современный, прогрессивный, размещать, креативно, своевременно, творчески, позитивно, озадачивать, многократный, масштабно, ярко, натурально,

Задание №2. Распределите слова по четырем группам в соответствии с тем, как в них произносятся согласные ЧН, ЧТ

Конечно, яичница, прачечная, горчичный, почта, подсвечник, нарочно, ничто, двоичник, нечто, сливочный, пи ча что, Саввична, скучно, подсолнечный.

Выпишите все случаи:

на произношение тонких согласных как глухих;
на произношение еоглаетную п корне;
на чередование гласных к корне.

Задание №3. Расставьте ударения в приведенных словах, выписав отдельно те, которые имеют различную семантику в зависимости от постановки ударения. Подтвердите разницу значения спомощью словосочетаний или предложений.

Атлас, алфавит, документ, договор, квартал; лавровый, языковой; маркировать, дозировать, начать.
Кулинария, мука, кремень, ломоть, замок, опошление; нормировать, призывный, развитый, облегченный.

Задание №4. Составьте слова из следующих звуков:

[э,к,р,в',а,т], [п',д,л',у,э], [л',и,д,к,э,н'], [г,л,и,а,к,о], [н',т,а,э,м,а], [п,к',а,т,э,р].

Сделайте их орфографическую запись. Из всех букв этих слов составьте другие слова и выполните их фонетический разбор. Сравните звуковой состав новых слов со звуковым составом слов, из букв которых они были образованы. Отметьте случаи несовпадения.

Задание №5 Запишите слова с помощью фонетической транскрипции.

Вез — везший — извозчик; явление — явиться — явь.
Ночь была звездная и безветренная.

Задание №6. Какие слова получатся, если звонкие согласные заменить на соответствующие им глухие: будить, обрызгать? Приведите два-три аналогичных примера.

Задание №7 Определите, в каких словах двойной согласный не произносится, в каких сохраняется и в каких допускается вариантное произношение.

ассимиляция, массивный, аллея, параллельный, симметричный, атташе, аттракцион, грипп, гриппозный. аббревиатура, диссертант, группировать, миллион, миллиард, палаццо, диффузия, беллетристика

2 Вариант. Ассоциация, ассортимент, ассистент, аппарат, металл, аннотация, ассирийцы, ванна, террор, территория, корреспондент, тоннель, иррегулярный, диссимиляция, суббота, балласт, грамматика, грамматический, гамма. аккуратный, аттестат, классный, программный, ирреальный, аккордеон, целлофан, баллотировать, марокканский

Задание №8. В каких словах иноязычного происхождения сохраняется безударный звук [о]?

1 Вариант. Ароматный, баобаб, бордо, браво, досье, зоолог, коммюнике, концертный, кооперация, колледж, модель, ноктюрн, поэт, оратор, тореадор, трио, фойе, шоссе.

2. Вариант Боа, бокал, бордовый, вето, болеро, конкретный, концерт, коттедж, маэстро, оазис, портфель, поэзия, поэтесса, роман, сомбреро, соната, сонет, трио, хаос.

«Лексика и фразеология»

Задание №1. Определите самостоятельно лексическое значение слов и составьте с ними словосочетания.

1. Вариант Авантюра, варвар, ажиотаж, ухаживать, беззаветный, многозначительный, отвратить, помешаться, рутина, таинство, упоительный, роптать, куражиться, карапуз, обескуражить, лебезить, потворство, сногшибательный, обаяние, вероломство,

2. Вариант безответственность, благородство, гордость, гордыня, добродушие. злоба. злодейство. гений, покаяние, раскаяние, раскрепощённость, самодовольство, самоотверженность. смирение, сомнение, терпимость. эгоизм, ханжество. дерзость.

Задание №2. В каких словосочетаниях используются слова в переносном значении?

1. Вариант Натянутые нервы, развешанное бельё, пилить студентов за отсутствие усердия, промчались годы, дети подросли, подбросить письмо, подвернулась интересная книга, распилить бревно, вздёрнутый нос

1. Вариант отбросы общества, ответвление сюжета, отвести обвинения, наградить за отвагу, отрывок из сочинения, обломок старого быта, мухи облепили хлеб, наброситься на работу, лихорадочная деятельность.

Задание №3. Распределите данные слова на три группы: архаизмы, историзмы, неологизмы.

Имиджмейкер, вотще, ди-джей, синод, гость (в значении «приезжий торговец, купец»), файл, смерд, вия, видеодвойка, зеркало, армяк, конка, ликбез, острог, палица, припарковаться, живот (в значении «жизнь»), женотдел, видеоклип, виндсерфинг, зеницы, иноземец, понеже, отверзнуть, боярин, металлист (член неформальной молодежной группы), панк, фортуна, экипаж, пиццерия, спонсор, рэкетир, стезя, слайд, денница, телемост, рабфак, ток-шоу, стрельцы, князь, престолонаследник, канделябр, ночлежка, дыяк, приют, перст, скипетр и держава, универсам, байкер, лик, лицедей (актер), язык (народ), аршин.

Задание № 4. С данными словами-паронимами составьте словосочетания.

1. Вариант Бережный - бережливый, бракованный – браковочный, веский – весомый, выборный – выборочный, гнездо – гнездовье, драматический – драматичный, жилищный – жилой, задерживать – сдерживать.

2. Вариант Изготовить – приготовить, мифический – мифологический, основание – обоснование, особый – особенный, подметить – заметить, представить – предоставить, романтический – романтический, эффектный – эффективный.

Задание № 5. Найдите слова, ставшие причиной тавтологии, исправьте предложения.

1. Милая, добрая, отзывчивая – так отзывались о ней все. 2. Автор «Слова о полку Игореве» считает, что следовать рассказам Баяна не следует. 3. Это свойство свойственно всем писателям. 4. Строительство школы не должно замирать на мертвой точке. 5. Питательная маска подпитывает кожу. 6. Деятельность фирмы ставилась выше интересов любой заинтересованной стороны, даже выше интересов государства. 7. Расширился бюджет центра, что позволяет привлечь к участию в конкурсах больше участников. 8. Мне приятно наградить столь великого музыканта высшей наградой нашей страны. 9. Я думаю, что красивая женщина должна быть просто красавицей.

Задание №6. В приведенных предложениях нарушены границы лексической сочетаемости. Устраните этот недочет.

1. Большая половина игры уже прошла. 2. Все дети страшно обрадовались. 3. Внеклассная работа играет положительное значение в развитии детей. 4. Этот актер уже давно заслужил славу зрителей. 5. Подавляющее количество заданий было выполнено. 6. Особенный интерес ученики проявили к выставке школьных поделок. 7. Ставится упор на более глубокое изучение предметов, относящихся к выбранному направлению. 8. Вы должны туда собственноручно сходить.

Задание №7. Ниже приведены слова, которые имеют в русском языке очень ограниченную сочетаемость (слова с

фразеологически связанным типом значения). Приведите фразеологические сочетания, в которых обычно встречаются эти слова. Попробуйте придумать выражения, в которых эти слова имели бы необычную сочетаемость.

Образец: подколодный – подколодная змея. Необычная сочетаемость: Выйти замуж мне посоветовала моя подколодная подруга Галя.

Закадычный, дремучий, обложной, скоропостижно, перочинный, крошечный, непролазный, истошный, терновый, бразды, анфилада, угрызения, вперить, кануть, утолить, морочить, полыхать, расквасить, вилить, вдребезги, восвосяси, впопыхах, врасплох, наповал, наутек, опростеть, навзрыд, назвничь.

5.4. Перечень видов оценочных средств

тестирование
устный опрос
письменный опрос
дифференцированный зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Боженкова Р. К., Боженкова Н. А., Романова Н. Н.	Русский язык и культура речи: учебник	Москва: ФЛИНТА, 2019
Л1.2	Егорова О. Г., Сульдина Л. Г., Шигаева М. И.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гарифуллина Н. К., Вяткина И. В.	Русский язык и культура профессиональной речи: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013
Л2.2	Голованова Д. А., Михайлова Е. В., Щербаева Е. А.	Русский язык и культура речи: шпаргалка: учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2020
Л2.3	Фесенко О. П.	Русский язык и культура речи: тренинговые задания и упражнения: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2018
Л2.4	Аминова А. А., Краснова С. Г., Фаттахова Н. Н.	Русский язык и культура речи: грамматические, синтаксические нормы: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система «Гарант»

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
23 б	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 14 шт., стул – 26 шт., доска – 1 шт.,		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

	аттестации				
--	------------	--	--	--	--